

KOKOUSTIEDOT

Aika **20.2.2019 klo 15.00 – 18.10**

Paikka **Terveyskeskuksen kokoushuone, Pelkosenniemi**

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

Pelkosenniemi

Kulpakko Aino

varapuheenjohtaja

Laukkanen Anu

Luoma-aho Tero

Pyykönen Pentti

Savukoski

~~Ahola Merja~~

~~Kelloniemi Marja-Liisa~~ Haapakoski Raimo

Kilpimaa Kari

Savukoski Jouko

puheenjohtaja

Muut osallistujat

Kouri Heikki

vt. johtava lääkäri

~~Reinvuo Ulla~~

toimistonhoitaja/pöytäkirjanpitäjä

Koskenlaine Sirpa

johtava hoitaja/pöytäkirjanpitäjä

~~Hakala Merja~~

vastaava hammaslääkäri

Nurmi Hanna

ympäristöterveysjohtaja

Lampela Mirja

Pelkosenniemen kunnanjohtaja vt.

~~Rautiainen Esko~~

Savukosken kunnanjohtaja vs.

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Jouko Savukoski

Sirpa Koskenlaine

KÄSITELLYT ASIAT

§:t 19 – 32

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pelkosenniemi / Savukoski 1.3.2019

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI  
NÄHTÄVÄNÄ

Pentti Pyykönen

Kari Kilpimaa

Aika ja paikka

4.3.2019 klo 8 – 16 kuntayhtymän taloustoimisto, Pelkosenniemi

Todistaa

Ulla Reinvuo, toimistonhoitaja

## NIMENHUUTO JA ÄÄNILUETTELOON VAHVISTAMINEN

### Hall § 19

Kuntayhtymän hallituksen kokouksessa on kunkin jäsenkunnan valitsemilla jäsenillä niin monta ääntä kuin kunnalla on varattuja sairaansijoja terveyskeskuksessa. Kunkin kunnan valitsemilla jäsenten äänimäärä jakautuu heistä saapuvilla olevien kesken tasan (perussopimus 7 §).

Jäsenkunnat ovat vahvistaneet sairaansijojen lukumääräksi 1.1.2019 alkaen 12.

Jäsenkuntien valitsemat jäsenet toimikaudeksi 1.6.2017–31.5.2021

Varsinainen jäsen

Henkilökohtainen  
varajäsen

Pelkosenniemi

6 ääntä

6 sairaansijaa

Kulpakko Aino

1,5 2

~~Honkanen Heikki~~

Laukkanen Anu

1,5 -

~~Oikarinen Antti~~

Luoma-aho Tero

1,5 2

~~Suopanki Elina~~

Pyykönen Pentti

1,5 2

~~Kiemunki Sari-Anne~~

6 ääntä

Savukoski

6 ääntä

6 sairaansijaa

~~Ahola Merja~~

~~1,5~~

~~Hirvasaho Katja~~

~~Kelloniemi Marja-Liisa~~

~~1,5 2~~

~~Haapakoski Raimo~~

Kilpimaa Kari

1,5 2

~~Martin Heidi~~

Savukoski Jouko

1,5 2

~~Luiro Anu~~

6 ääntä

### Päätös:

Ääniluettelo vahvistettiin yllä olevaksi.

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

- Hall § 20** Hallituksen päätöksen 28.6.2017 § 47 mukaan kokouskutsu on annettava 15 päivää ennen kokousta ja esityslista seitsemän päivää ennen kokousta. Määräyksestä voidaan poiketa, jos asian erityinen kiireellisyys sitä vaatii.
- Kokouskutsu on annettu sähköpostilla 8.2.2019 ja esityslista on lähetetty hallituksen jäsenille ja asioiden esittelijöille 12.2.2019.
- Hallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla. KuntaL 103 §.
- Ehdotus: Jl.vt.** Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus todetaan.
- Päätös:** Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

- Hall § 21** Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan tarkastavat kaksi kullakin kerralla valittua pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina, jollei kokous muuta päättä.
- Ehdotus: Jl.vt.** Hallitus valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.
- Päätös:** Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina, valittiin Pentti Pyykönen ja Kari Kilpimaa.

## KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

- Hall § 22** Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
- Ehdotus: Jl.vt.** Hallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.
- Päätös:** Todettiin, että ennen kokouksen alkua Perlacon Oy:n asiantuntijakonsultin esityksen pohjalta otetaan käsittelyyn terveystalvelujen järjestämismvaihtoehtojen selvityshankkeen jatko, § 31. Lisäksi saapuneet hakemukset lääkärinvirkoihin käsitellään §:nä 32.

20.2.2019

## KÄYTTÖSUUNNITELMAN VAHVISTAMINEN

### Hall § 23

Toimistonhoitaja:

Kuntayhtymän hallitus hyväksyi 28.11.2018 § 116 toiminta- ja taloussuunnitelman 2019 - 2021.

Talousarviossa on hyväksytty toiminnan tavoitteet ja tavoitteiden toteuttamista varten määrärahat ja tuloarviot.

Jäsenkuntien valtuustot ovat hyväksyneet kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelman, Pelkosenniemen kunnanvaltuusto 1.2.2019 § 7 ja Savukosken kunnanvaltuusto 20.12.2018 § 81.

Perussopimuksen 9 § mukaan kuntayhtymän hallitus päättää määrärahojen jaosta tulosalueittain ja tulosityksiköittäin ja toiminnalle asetettujen tulostavoitteiden seurannasta.

Hallintosäännön mukaan ympäristöterveyslautakunta hyväksyy ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen käyttösuunnitelman.

Talousarviovuodelle laadittu käyttösuunnitelma on liitteenä 1. Käyttösuunnitelmaan perustuen on vuodelle 2019 laskettu terveydenhuoltolain 58 § mukaiset kustannukset:

Terveyskeskuslääkärin vastaanotolla - sis. tavanomaiset lab.- ja rtg-tutkimukset	219,00
Sairaanhoitajan vastaanotolla - sis. tavanomaiset laboratoriotutkimukset	105,10
Neuvolan terveyden-/sairaanhoitajan vastaanotolla - sis. tavanomaiset laboratoriotutkimukset	149,05
Kotisairaanhoitajan kotikäynti	126,65
Hammaslääkärin vastaanotolla - sis. tavanomaiset lab.- ja rtg-tutkimukset	123,75
Suuhygienistin vastaanotolla - sis. tavanomaiset lab.- ja rtg-tutkimukset	46,55
Laboratoriossa	40,10
Röntgenissä	95,25
Fysioterapeutin vastaanotolla	49,85
<b>VUODEOSASTON HOITOPÄIVÄ</b>	<b>351,45</b>

Sotilasvammalain 6 a § mukaiset kustannukset ovat avohoito-käynnille 130,05 e ja vuodeosaston hoitopäivälle 394,40 e.

CD:n polttaminen asiakkaalle 13,35 e/kpl.

Em. hinnat ovat myös vakuutusyhtiöltä laskutettavia täyskustannusmaksuja.











## ...Talousarvion 2019 täytäntöönpano-ohje

Ympäristöterveyslautakunta päättää ko. hankinnoista ympäristöterveyshuollon yhteistoiminta-alueen osalta.

### 3. Matkat ja matkalaskut

Virka- ja virantoimitusmatkat tulee tehdä niin vähin kokonaiskustannuksin kuin on mahdollista. Yhteiskyytejä kuntayhtymän ja naapurikuntien viranhaltijoiden kanssa on pyrittävä käyttämään mahdollisuuksien mukaan. Samoin luottamustehtävissä toimivien samalta suunnalta kulkevien on käytettävä yhteiskuljetusta.

Matkalaskut on esitettävä viivytyksettä matkan päätyttyä ja viimeistään kahden kuukauden kuluessa matkan päättymisestä. Matkalaskujen on oltava tarkasti yksilöityjä. Laskua vastaanotettaessa on siihen merkittävä sen saapumispäivä.

Työntekijöiden ja viranhaltijoiden matkakustannusten korvaukset maksetaan kahden kuukauden kuluessa matkalaskun esittämistä.

Luottamushenkilöiden matkakustannusten korvaukset maksetaan kokouspalkkioiden maksatusten yhteydessä.

### 4. Sisäinen valvonta

Hallituksen hyväksymää sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjetta on noudatettava.

Tulosalueiden vastuhenkilöt suorittavat kukin vastuualueellaan sisäistä valvontaa muiden työtehtäviensä ohessa.

#### **Ehdotus: Jl.vt.**

Hallitus antaa edellä olevan talousarvion 2019 täytäntöönpano-ohjeen kaikille viran- ja toimenhaltijoille noudatettavaksi.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.



### ...Sairaanhoitajan vastaanottokäynnin maksu

**Ehdotus: JI.vt.**

Hallitus ottaa käyttöön 1.3.2019 alkaen 11,40 euron sairaanhoitajan / terveydenhoitajan vastaanottokäynnin maksun korkeintaan kolme kertaa kalenterivuodessa. Maksua ei peritä

- neuvolakäynniltä
- jos asiakkaalla on lääkärin vastaanottokäynti saman vaivan takia samana päivänä
- jos asiakas ohjautuu hoitajalta lääkärille, peritään vain lääkärin palvelumaksu
- diabeteshoitajalla käymisestä
- mielenterveys- ja päihdepalveluiden hoitajan vastaanottokäynniltä (päihteiden korvaushoito)
- lähinhoitajan käynniltä
- valtakunnalliseen rokotusohjelmaan kuuluvalta rokotuskäynniltä
- jos kyse on yleisvaarallisesta tartuntataudista HIV-infektion, tippurin tai sukupuoliteitse tarttuvan klamydian tutkimuksesta ja hoidosta
- työttömältä työnhakijalta, todistus esitettävä
- veteraanitunnuksen omaavalta
- alle 18-vuotialta.

Keskustelun alussa Tero Luoma-aho esitti eläkeläisten rajausta pois maksun piiristä. Aino Kulpakko totesi, ettei rajaamiselle ole tarvetta. Luoma-aho veti esityksensä pois.

**Päätös:**

Hallitus ottaa käyttöön 1.3.2019 alkaen 11,40 euron sairaanhoitajan / terveydenhoitajan vastaanottokäynnin maksun korkeintaan kolme kertaa kalenterivuodessa. Maksua ei peritä

- neuvolakäynniltä
- jos asiakkaalla on lääkärin vastaanottokäynti saman vaivan takia samana päivänä
- jos asiakas ohjautuu hoitajalta lääkärille, peritään vain lääkärin palvelumaksu
- diabeteshoitajalla käymisestä
- mielenterveys- ja päihdepalveluiden hoitajan vastaanottokäynniltä (päihteiden korvaushoito)
- lähinhoitajan käynniltä
- valtakunnalliseen rokotusohjelmaan kuuluvalta rokotuskäynniltä
- jos kyse on yleisvaarallisesta tartuntataudista HIV-infektion, tippurin tai sukupuoliteitse tarttuvan klamydian tutkimuksesta ja hoidosta
- työttömältä työnhakijalta, todistus esitettävä
- veteraanitunnuksen omaavalta
- alle 18-vuotialta.

## LIUKUVAN TYÖAJAN KÄYTTÖÖNOTTO

### Hall § 27

KVTES III luvun mukaan:

31 § *Liukuva työaika*

1 mom. *Liukuvalla työajalla tarkoitetaan säännöllisen työajan järjestämistä siten, että työntekijä voi kiinteän työajan ulkopuolella annetuissa rajoissa määrätä työnsä päivittäisen alkamis- ja päätymisajankohdan.*

2 mom. *Työnantaja voi ottaa käyttöön toiminnan kannalta tarkoituksen mukaisen liukuvan työajan järjestelmän tässä pykälässä määrätyin ehdoin ja rajoituksin työaikaluvun 7 §:n mukaisessa yleistyöajassa ja 8 §:n mukaisessa toimistotyöajassa. Työnantaja voi myös lakkauttaa järjestelmän kokonaan tai osittain.*

*Soveltamisohje: Työnantaja päättää liukuvan työajan ehdoista ja käyttöönotosta sekä siitä, mihin henkilöstöryhmiin järjestelmää sovelletaan. Ellei viranhaltija/työntekijä nimenomaisesti ilmoita jättäytyvänsä järjestelmän ulkopuolelle, työnantajan ja työntekijän/viranhaltijan kesken katsotaan sovitun liukuvasta työajasta. Työnantaja voi muuttaa tai lakkauttaa liukuvan työajan järjestelmän irtisanomalla järjestelmän päättymään kolmen kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen. Työnantaja tai työntekijä/viranhaltija voi irtisanoa sopimuksen päättymään kuukauden irtisanomisaikaa noudattaen.*

32§ *Liukuvan työajan ehdot*

1 mom. *Työnantaja määrittää liukuvassa työaikajärjestelmässä olevan kiinteän työajan, jonka aikana viranhaltijan/työntekijän on oltava työpaikalla tai työnantajan muussa hyväksymässä paikassa työnantajan käytettävissä. Työnantaja määrittää myös liukumaajat. Liukuma-aika ja kiinteä työaika yhdessä voivat muodostaa enintään 12 tunnin pituisen ajanjakson ruokatauko mukaan lukien.*

*Soveltamisohje; Vuorokausilevosta ks. viittausmääräys TAL 29 §. Liukuma-aikana viranhaltija/työntekijä voi pääsääntöisesti itse päättää työhön tulo- ja lähtöaikansa. Työnantajalla on työnjohto-oikeutensa nojalla oikeus tarvittaessa yksittäistapauksessa päättää, että viranhaltijan/työntekijän on oltava työssä tietyinä esimerkiksi liukuma-ajaksi sattuvana aikana. Työnantaja ei saa käyttää työnjohto-oikeutta ko. asiassa säännönmukaisesti liukuvan työajan tarkoitus huomioon ottaen. Lisäksi työnantaja voi tarvittaessa antaa lisä- ja ylityömääräyksen. Määräyksen mukaan liukuma-ajan enimmäismäärä voi olla esim. klo 7–9 sekä 15–19. Kiinteän työajan on oltava vähintään 5 tuntia, jollei työnantaja toisin pääte.*

### ...Liukuvan työajan käyttöönotto

*2 mom. Työaikaluvun 25 § 1 momentin mukainen päivittäinen lepoaika sijoitetaan kiinteän työajan keskelle. Päivittäinen lepoaika voidaan järjestää liukuvaksi siten, että viranhaltija/työntekijä voi itse päättää päivittäisen lepoajan ajankohdan annetuissa rajoissa.*

*33 § Säännöllisen työajan ylittävän tai alittavan kertymän rajat (saldokertymät)  
Liukuvassa työajassa säännöllinen työaika voi ylittyä enintään 40 tuntia (+saldo) tai alittua enintään 6 tuntia (-saldo).*

#### **Ehdotus: JI.vt.**

Hallitus

1. hyväksyy liukuvan työajan käyttöönoton 4.3.2019 lähtien,
2. määrittää liukuma-ajan enimmäismääräksi klo 7 - 9 sekä 14 – 18,
3. määrittää päivittäisen lepoajan liukuman rajaksi klo 11-13 ja
4. noudattaa muilta osin liukuvan työajan KVTES:ssa kulloinkin voimassa olevia määräyksiä.

#### **Päätös:**

Hallitus

1. hyväksyi liukuvan työajan käyttöönoton 4.3.2019 lähtien,
2. määritti liukuma-ajan enimmäismääräksi klo 7 - 9 sekä 14 – 18,
3. määritti päivittäisen lepoajan liukuman rajaksi klo 11-13 ja
4. noudattaa muilta osin liukuvan työajan KVTES:ssa kulloinkin voimassa olevia määräyksiä.

## TYÖTERVEYSHUOLLON KUSTANNUSTEN JAKO

### Hall § 28

Hallitus 28.11.2018 § 114 valtuutti johtavan lääkärin neuvottelemaan työterveyshuoltopalvelut kuntayhtymän henkilökunnalle 2019 alkaen.

Pelkosenniemen ja Savukosken kunnat ovat valtuuttaneet myös johtavan lääkärin neuvottelemaan puolestaan henkilökuntansa työterveyspalveluista.

Johtava lääkäri on jatkanut optiolla Attendo Terveyspalvelut Oy:n kanssa ollutta ostopalvelusopimusta helmikuun 2019 loppuun. Optiosopimuksessa lääkäripalvelun hinta on noussut 15 %.

Attendo Terveyspalvelut Oy on hoitanut siis kuntayhtymän ja perusjäsenkuntien työntekijöiden työterveyshuollon.

Kuntayhtymän talousarvioon on varattu määräraha vain oman henkilökunnan työterveyshuollon kuluihin, yhteensä koko vuosi 9.200 e. Attendon tammikuun kulut ovat laskennallinen arvonlisävero vähennettynä 6.493,54 e.

### Ehdotus: JI.vt.

Työterveyshuollon kustannukset jaetaan kuntayhtymän ja perusjäsenkuntien kesken kuukausittain palvelun käyttäjien suhteessa.

### Päätös:

Työterveyshuollon kustannukset jaetaan kuntayhtymän ja perusjäsenkuntien kesken kuukausittain palvelun käyttäjien suhteessa.

## **TIEDOTUSASIAT**

### **Hall § 29**

Savukosken kunta

- jatkosopimus ICT-palveluista 1.1.2019-31.12.2020

Paula ja Sakari Uuniemi, asunnon irtisanominen

Lahjoitus Aino Ulkuniemen muistorahastosta vuodeosaston potilaiden hyväksi

Viranhaltijapäätökset

- johtava lääkäri § 2-3 ja 5-6 henkilöstöasioita, § 4 hankintapäätös (tilatarvekartoitus)

- johtava hoitaja §:t 6-26 henkilöstöasioita

- toimistonhoitaja §:t 2-4 henkilöstöasioita

- vastaava hammaslääkäri § 2 henkilöstöasia

- ravitsemispäällikkö §:t 4-8 henkilöstöasioita

### **Ehdotus: Jl.vt.**

Merkitään tiedoksi saaduksi.

### **Päätös:**

Merkittiin tiedoksi saaduksi.

**20.2.2019**

**MUUT ASIAT**

**Hall § 30**

Johtava lääkäri ilmoitti, että Koillismaan Osuuskaupan kanssa on allekirjoitettu kauppakirja Kiinteistö Oy Sau-Herran osakekaupasta.

Puheenjohtaja totesi, että tilatarvekartoitus on saatu. Kartoittaja on sovittanut (Sale-tilaan) toiminnot fysioterapiaa lukuun ottamatta.



## TERVEYSPALVELUJEN JÄRJESTÄMISVAIHTOEHTOJEN SELVITYSHANKKEEN JATKO

### Hall § 31

Hallitus hyväksyi 28.11.2018 § 111 Perlacon Oy:n konsultointitarjouksen selvitystyöstä, joka koskee perusterveydenhuollon järjestämisen siirtämistä yksityiselle tuottajalle.

Tarkoituksena oli konsulttityönä selvittää, voidaanko Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän nykyinen toiminta siirtää yksityisen toimijan tuotettavaksi ja millä ehdoilla. Samalla tuli vertailla muutosta nollavaihtoehtoon ja mahdollisuuteen siirtää palvelujen tuottaminen Lapin sairaanhoitopiirille. Ulkopuolista asiantuntijaosaamista tarvitaan muun muassa mahdollisten hankinta-asiakirjojen valmisteluun sekä myöhempien päätösten perusteella hankintaprosessin läpiviemiseen liittyen. Tarjous koski terveyspalvelujen selvitystyön ja mahdolliseen kilpailutusprosessin läpiviemistä. Selvitystyön tarkoituksena oli kartoittaa terveyspalvelujen ulkoistamisen tarve. Mahdollinen kilpailutus sisältää hankintaprosessin suunnittelun, hankinta-asiakirjojen laatimisen, hankintaan liittyvät erilaiset selvitykset, kilpailutuksen suorittamisen ja kilpailutuksen tulosten arvioinnin sekä mahdollisen hankintasopimuksen laatimisen.

Perlacon Oy:n asiantuntijakonsultti Heli Silomäki esitteli ennen varsinaisen kokouksen alkua selvitystyön perustiedot ja haastattelujen tuloksia.

Anu Laukkanen jääväsi itsensä asian käsittelystä yleislausekejäviiden perusteella.

Keskusteltiin, miten asiassa jatketaan. Perlaconin ehdotus oli ollut, että terveydenhuolto kilpailutetaan ja kilpailutus laajennetaan koskemaan myös vanhuspalveluita ja niiden tukipalveluita. Perusteluna oli, että tällöin saadaan kattava palvelukokonaisuus yhden toimijan hallintaan. Ajatuksena oli, että saadaan säilytettyä palvelut ja kunnilla pysyy myös valvontavastuu.

### Ehdotus: Pj.

Hallitus

1. päättää jatkaa selvitystyötä ja kilpailutusta ja
2. esittää Pelkosenniemen ja Savukosken kunnille, että ne pitävät yhteisen kunnanvaltuustojen iltakoulun, jossa Pelkosenniemen kunnanjohtaja toimii koollekutsujana. Tilaisuudessa Perlacon Oy esittelee asian kunnanvaltuustoille. Tämän jälkeen kunnat tekevät päätöksen, laajennetaanko kilpailutus vanhuspalveluihin ja niiden tukipalveluihin.

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

**20.2.2019**

## **JOHTAVAN LÄÄKÄRIN JA TERVEYSKESKUSLÄÄKÄRIN HAKEMUKSET**

### **Hall § 32**

Hallituksen puheenjohtaja:

TE-palveluiden sivuilla on ollut johtavan lääkärin (100 %) ja terveyskeskuslääkärin (50 %) virat avoimena. Kumpaankin virkaan on tullut yksi hakemus.

Varmo Veli-Matti on hakenut johtavan lääkärin virkaa 75 % työajalla kiinteällä palkalla 10.000 €/kk sisältäen lämpimän asunnon ja toimenpidepalkkiot. Lisäksi hän esittää ehdoksi, että Katja Pulska valitaan terveyskeskuslääkärin 75 % virkaan.

Katja Pulska on hakenut terveyskeskuslääkärin 75 % virkaa kiinteällä palkalla 7.600 €/kk sisältäen toimenpidepalkkiot.

### **Ehdotus: Pj.**

Hallitus jatkaa asian valmistelua ja kutsuu hakijat haastatteluun 27.2.2019 klo 17.00.

### **Päätös:**

Hallitus jatkaa asian valmistelua ja kutsuu hakijat haastatteluun 27.2.2019 klo 17.00.

**20.2.2019**

### **MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät 19 - 32

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät

Hvall 3 §:n mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Valitusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymä

Hallitus

Sodankyläntie 202 A, 98500 PELKOSENNIEMI

#### **Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuskirjelmästä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

### **VALITUSOSOITUS**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, käynti- ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Valituskirja**

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

#### **Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

#### **Lisätietoja**

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

#### **Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

| | |