

KOKOUSTIEDOT

Aika **23.5.2019 klo 16.00 – 18.10**

Paikka **Terveyskeskuksen kokoushuone, Pelkosenniemi**

OSALLISTUJAT

Päätöksentekijät

Pelkosenniemi

~~Kulpakko Aino~~ Honkanen Heikki varapuheenjohtaja
~~Laukkanen Anu~~ Oikarinen Antti
Luoma-aho Tero
Pyykönen Pentti

Savukoski

Ahola Merja
~~Kelloniemi Marja-Liisa~~ Haapakoski Raimo
Kilpimaa Kari
Savukoski Jouko puheenjohtaja

Muut osallistujat

Kouri Heikki vt. johtava lääkäri
Reinvuo Ulla toimistonhoitaja/pöytäkirjanpitäjä
Koskenlaine Sirpa johtava hoitaja poissa § 76
~~Hakala Merja~~ vastaava hammaslääkäri
~~Nurmi Hanna~~ ympäristöterveysjohtaja
~~Vauhkonen Päivi~~ Pelkosenniemen kunnanjohtaja
~~Rautiainen Esko~~ Savukosken kunnanjohtaja vs

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Jouko Savukoski

Ulla Reinvuo

KÄSITELLYT ASIAT

§:t 68 – 86

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pelkosenniemi / Savukoski
4.6.19 31.5.19

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI
NÄHTÄVÄNÄ

Pentti Pyykönen

Raimo Haapakoski

Aika ja paikka

6.6.2019 klo 8 – 16 kuntayhtymän taloustoimisto, Pelkosenniemi

Todistaa

Ulla Reinvuo, toimistonhoitaja

23.5.2019

NIMENHUUTO JA ÄÄNILUETTELOON VAHVISTAMINEN

Hall § 68

Kuntayhtymän hallituksen kokouksessa on kunkin jäsenkunnan valitsemilla jäsenillä niin monta ääntä kuin kunnalla on varattuja sairaansijojen terveyskeskuksessa. Kunkin kunnan valitsemilla jäsenten äänimäärä jakautuu heistä saapuvilla olevien kesken tasan (perussopimus 7 §).

Jäsenkunnat ovat vahvistaneet sairaansijojen lukumääräksi 1.1.2019 alkaen 12.

Jäsenkuntien valitsevat jäsenet toimikaudeksi 1.6.2017–31.5.2021

Varsinainen jäsen

Henkilökohtainen
varajäsen

Pelkosenniemi

6 ääntä

6 sairaansijaa

~~Kulpakko Aino~~

1,5

Honkanen Heikki

~~Laukkanen Anu~~

1,5

Oikarinen Antti

Luoma-aho Tero

1,5

Suopanki Elina

Pyykönen Pentti

1,5

~~Kiemunki Sari-Anne~~

6 ääntä

Savukoski

6 ääntä

6 sairaansijaa

Ahola Merja

1,5

~~Hirvasaho Katja~~

~~Kelloniemi Marja-Liisa~~

1,5

Haapakoski Raimo

Kilpimaa Kari

1,5

~~Peltoniemi Helena~~

Savukoski Jouko

1,5

Luiro Anu

6 ääntä

Päätös:

Ääniluettelo vahvistettiin yllä olevaksi.

23.5.2019

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Hall § 69

Hallituksen päätöksen 28.6.2017 § 47 mukaan kokouskutsu on annettava 15 päivää ennen kokousta ja esityslista seitsemän päivää ennen kokousta. Määräyksestä voidaan poiketa, jos asian erityinen kiireellisyys sitä vaatii.

Kokouspäivä on ilmoitettu sähköpostilla 9.5.2019 ja esityslista jaettu hallituksen jäsenille ja asioiden esittelijöille 16.5.2019.

Hallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla. KuntaL 103 §.

Ehdotus: Jl.vt.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus todetaan.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Hall § 70

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan tarkastavat kaksi kullakin kerralla valittua pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina, jollei kokous muuta päättä.

Ehdotus: Jl.vt.

Hallitus valitsee jäsenistään kaksi tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös:

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina, valittiin Pentti Pyykönen ja Raimo Haapakoski.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Hall § 71

Hallintosäännön mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Ehdotus: Jl.vt.

Hallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja mahdolliset lisäasiat.

Päätös:

Hallitus hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi ja lisäasiaksi § 84 Röntgenhoitajan toimi, ja Muut asiat siirrettiin §:ksi 85. Pykälän 76 käsittelyn aikana työjärjestykseen lisättiin § 86 Pelkosenniemen lääkäritalon ja neuvolan kuntotutkimukset.

23.5.2019

HALLITUKSEN PUHEENJOHTAJAN JA VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA 2019–2021

Hall § 72

Kuntayhtymän perussopimuksen 7 §:n mukaan hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajuus vaihtuu kuntien välillä kahden vuoden välein. Edellisen kaksivuotiskauden puheenjohtajana toimi savukoskelainen Jouko Savukoski. Varapuheenjohtajana toimi kauden alussa Eija Hietala ja alkuvuoden 2019 Aino Kulpakko.

Ehdotus: JI.vt.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan (1.6.2019 – 31.5.2021).

Heikki Honkanen esitti puheenjohtajaksi Tero Luoma-ahoa. Merja Ahola esitti varapuheenjohtajaksi Jouko Savukoskea.

Antti Oikarinen esitti puheenjohtajaksi Aino Kulpakkoa.

Puheenjohtaja totesi puheenjohtajaksi tehdyt ehdotukset ja totesi vaalin suoritettavaksi. Vaali suoritettiin suljetuin lipuin. Ääniä annettiin 12 joista Tero Luoma-aho sai 10,5 ääntä ja Aino Kulpakko 1,5 ääntä. Puheenjohtaja totesi valituksi tulleen Tero Luoma-ahon.

Hallitus oli yksimielinen varapuheenjohtajasta.

Päätös:

Hallitus valitsi 1.6.2019- 31.5.2021 puheenjohtajaksi äänin 10,5-1,5 Tero Luoma-ahon ja varapuheenjohtajaksi yksimielisesti Jouko Savukosken.

28.6.2017

KUNTAYHTYMÄN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN

Hall § 73

Kuntayhtymän edustajana viime kaksivuotiskaudella on ollut Pelkosenniemen kirkonkylän vesihuolto-osuuskunnan yleisissä kokouksissa kauden alussa Eija Hietala ja alkuvuoden 2019 Aino Kulpakko. Kiinteistö Oy Sau-Herran yhtiökokouksissa kuntayhtymää on edustanut ympäristöterveyslautakunnan jäsen tai varajäsen, viime kaudella Jouni Halonen, varajäsenenään Heidi Martin.

Ehdotus: JI.vt.

Hallitus nimeää edustajansa Pelkosenniemen kirkonkylän vesihuolto-osuuskunnan yleisiin kokouksiin ja edustajan Kiinteistö Oy Sau-Herran yhtiökokoukseen.

Raimo Haapakoski esitti Kiinteistö Oy Sau-Herran yhtiökokous-edustajaksi Kari Kilpimaan ja varalle Jouko Savukosken.

Heikki Honkanen esitti Pelkosenniemen kirkonkylän vesihuolto-osuuskunnan yleiskokousedustajaksi Aino Kulpakon.

Päätös:

Hallitus nimesi edustajakseen Pelkosenniemen kirkonkylän vesihuolto-osuuskunnan yleisiin kokouksiin Aino Kulpakon ja edustajakseen Kiinteistö Oy Sau-Herran yhtiökokoukseen Kari Kilpimaan ja varalleen Jouko Savukosken.

LÄÄKÄRITALON ASUNNON KEITTIÖKAAPISTOT

Hall § 76

Toimistonhoitaja:

Hallitus jätti 17.4.2019 § 59 lääkäritalon asunto 4:n keittiökaapistojen uusimisen myöhemmin päätettäväksi.

Keittiön kaapistot ovat alkuperäiset ja huonokuntoiset. Niiden uusimisesta on pyydetty tarjoukset kahdelta toimittajalta, hinnat 5830 – 9935 €. Koska pesutilojen korjaus oli arvioitua kalliimpi, jätetään hallituksen päätettäväksi, uusitaanko keittiökaapistot.

Ehdotus: JI.vt.

Hallitus siirtää kaapistojen uusimisen seuraavalle vuodelle.

Merja Ahola kannatti päätösehdotusta.

Raimo Haapakoski esitti, että kiinteistöstä on tehty myyntipäätös ja laaja kuntotutkimus olisi tehtävä molemmista myytävistä kiinteistöistä.

Hallitus yksimielisesti siirsi kuntotutkimusasian pykäläksi 86.

Päätös:

Hallitus siirsi kaapistojen uusimisen seuraavalle vuodelle.

Sirpa Koskenlaine poistui esteellisenä tämän pykälän ajaksi 16.20–16.35.

23.5.2019

FYSIOTERAPIATILAN HANKINTA

Hall § 77

Kuntayhtymän hallitus päätti 27.3.2019 § 47 selvittää fysioterapiatilojen vuokrausmahdollisuutta Savukoskelle KOy Sau-Herran tyhjän pankkisalin tilasta.

Pankkisali on kokonaisuudessaan liian suuri fysioterapiatilaksi ja osavuokraus on osoittautunut hankalaksi. Saman kiinteistön liikehuoneisto L4 vapautui ja sen hallintaan oikeuttavia osakkeita 5131-5655 tarjottiin kuntayhtymälle ostettavaksi.

Johtava hoitaja on tarjonnut osakkeet omistavalle Korvatunturin Taksi Oy:lle em. osakkeista 9.500 € ja tarjous on hyväksytty. Tila on kuntayhtymän käytettävissä 1.6.2019 lähtien.

Ehdotus: JI.vt.

Hallitus hyväksyy KOy Sau-Herran L4 huoneiston hallintaan oikeuttavan osakekaupan.

Päätös:

Hallitus hyväksyi KOy Sau-Herran L4 huoneiston hallintaan oikeuttavan osakekaupan.

23.5.2019

VUOKRASOPIMUKSEN IRTISANOMINEN / Savukosken Vanhustenkotiyhdistys ry

Hall § 78

Kuntayhtymä on vuokrannut fysioterapian väistötiloiksi vuodesta 2016 alkaen Savukosken Vanhustenkotiyhdistys ry:ltä kaksi 28 m² yksiötä, huoneistot 9 ja 11.

Kuntayhtymä on ostanut KOy Sau-Herrasta huoneiston L4 fysioterapiatiloiksi ja vuokrasopimus Savukosken Vanhustenkotiyhdistys ry:n kanssa voidaan irtisanoa kauppakirjan allekirjoittamisen jälkeen päättämään aikaisintaan 31.7.2019.

Ehdotus: JI.vt.

Hallitus irtisanoo vuokrasopimuksen Savukosken Vanhustenkotiyhdistys ry:n kanssa Ristipuuntie 2:n huoneistoista 9 ja 11 päättämään aikaisintaan 31.7.2019.

Päätös:

Hallitus irtisanoo vuokrasopimuksen Savukosken Vanhustenkotiyhdistys ry:n kanssa Ristipuuntie 2:n huoneistoista 9 ja 11 päättämään aikaisintaan 31.7.2019.

23.5.2019

LAINATARJOUSTEN PYYTÄMINEN

Hall § 79

Savukosken toimitilojen muutostöiden rahoitusta varten on tehtävä lainatarjouspyynnöt.

Pelkosenniemen ja Savukosken kunnat ovat päättäneet taata kuntayhtymän lainaa ko. tarkoitusta varten 200.000 € kumpikin, yhteensä 400.000.

Ehdotus: JI.vt.

Hallitus päättää lainatarjouspyyntöjen tekemisestä ja laina-ajasta.

Päätös:

Hallitus pyytää lainatarjoukset vähintään kolmelta rahoituslaitokselta vaihtoehtoisilla laina-ajoilla.

23.5.2019

TILINTARKASTUSKERTOMUS JA TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2018

Hall § 80

Toimistonhoitaja:

Hallitus hyväksyi 27.3.2019 § 45 kuntayhtymän tilinpäätöksen ja jätti sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Tarkastuslautakunta kokoontui 16.5.2019 ja sen arviointikertomus sekä tilintarkastajan tilintarkastuskertomus esitetään kokouksessa.

Tilintarkastaja on antanut 16.5.2019 jäsenkuntien valtuustoille tilintarkastuskertomuksen, jossa toteaa kuntayhtymän hallintoa hoide-
tun lain ja jäsenkuntien valtuustojen päätösten mukaisesti, lukuun
ottamatta lääkeaineiden hankintaa. Lääkeaineiden hankintaa ei ole
kilpailutettu julkisista hankinnoista säädetyn lain mukaisesti; lau-
suntoa ei ole mukautettu tämän osalta.

Kuntayhtymän sisäinen valvonta ja riskienhallinta on järjestetty
asianmukaisesti.

Kuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista kos-
kevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oi-
keat ja riittävät tiedot tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemas-
ta, rahoituksesta ja toiminnasta.

Tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapau-
den myöntämistä tilivelvollisille tarkastetulta tilikaudelta.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt 16.5.2019 tilintarkastuskerto-
muksen ja antanut arviointikertomuksensa jäsenkuntien valtuustoil-
le. Arviointikertomuksessaan tarkastuslautakunta esittää tilinpää-
töksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisil-
le.

Ehdotus: JI.vt.

Hallitus merkitsee vuoden 2018 tilintarkastuskertomuksen ja tar-
kastuslautakunnan arviointikertomuksen tiedoksi.

Päätös:

Hallitus merkitsi vuoden 2018 tilintarkastuskertomuksen ja tarkas-
tuslautakunnan arviointikertomuksen tiedoksi.

23.5.2019

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN TAMMI-MAALISKUULTA 2019

Hall § 81

Toimistonhoitaja:

Oheismateriaalina on talousarvion toteutumavertailu ja terveystoimen kuntakohtainen omien palvelujen käyttötilasto ensimmäiseltä vuosineljännekseltä.

Käyttötalous on toteutunut alkuvuoden pääsääntöisesti noudattaen talousarviota. Investoinneista on käytetty 34.186,55 euroa Savukosken vastaanoton toimitilojen ostoon ja tilatarvekartoitukseen.

Avohoidon käyntejä on kertynyt hieman suunnitelman vastaavan ajan keskiarvoa enemmän. Vuodeosaston hoitopäivien kertymä on kuitenkin alle arvion. Kuormitus-% on ollut 75,46. Keskimäärin käytössä on ollut noin yhdeksän vuodepaikkaa.

Käyttötalouden tuottoja on saatu odotetusti ja myös kustannusten voidaan olettaa toteutuvan kuntayhtymän talousarvion mukaisesti.

Ehdotus: Jl.vt.

Hallitus merkitsee talousarvion ja käyttötilastojen toteutumat tiedoksi.

Päätös:

Hallitus merkitsi talousarvion ja käyttötilastojen toteutumat tiedoksi.

23.5.2019

ETÄTYÖOHJE

Hall § 82

Etätyötä koskeva puitesopimus on allekirjoitettu 2002 ja puitesopimuksen kansallinen täytäntöönpano-ohje on allekirjoitettu 2005.

Etätyöllä tarkoitetaan puitesopimuksessa sellaista työtä, joka voitaisiin tehdä työnantajan tiloissa, mutta joka on organisoitu tehtäväksi tai tehdään tietotekniikkaa käyttäen säännöllisesti muualla. Sopimuksessa on todettu, että etätyö kattaa laajan ja nopeasti kehittyvän olosuhteiden ja käytännön kirjon.

Puitesopimuksessa on sovittu etätyöhön sovellettavista työsuhteen ehdoista. Sopimuksessa todetaan myös, että etätyöntekijällä on oikeus samoihin sovellettavan lainsäädännön ja työehtosopimusten takaamiin oikeuksiin kuin työnantajan tiloissa olevilla vastaavilla työntekijöillä. Etätyön erityispiirteiden huomioon ottamiseksi erityiset täydentävät työehtosopimukset ja/tai työsuopimukset saattavat kuitenkin olla tarpeen.

Etätyö on vapaaehtoista työntekijälle ja työnantajalle. Etätyötä voidaan edellyttää osana työntekijän alkuperäistä toimenkuvaa tai siihen voidaan siirtyä myöhemmin vapaaehtoisen järjestelyn pohjalta.

Työnantaja antaa etätyöntekijälle molemmissa tapauksissa direktiivin 91/533/ETY mukaisesti asiaankuuluvat tiedot, mukaan lukien tiedon sovellettavista työehtosopimuksista, työn toimenkuvasta ja niin edelleen. Etätyön erityispiirteet edellyttävät yleensä kirjallista lisätietoa sellaisista asioista kuten tieto yrityksen osastosta, johon työntekijä kuuluu, lähimmästä esimiehestä tai muista henkilöistä, joiden puoleen hän voi kääntyä työhön liittyvissä tai henkilökohtaisissa asioissa, raportointijärjestelyistä jne.

Kuntayhtymässä on laadittu etätyöohje, joka on liitteenä 1.

Ehdotus: JI.vt.

Hallitus hyväksyy etätyöohjeen.

Päätös:

Hallitus hyväksyi liitteenä 1 olevan etätyöohjeen.

23.5.2019

TIEDOTUSASIAT

Hall § 83

Valvira

- yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen KotiHammas Oy, Tikkurila

Kuntatyönantajat

- yk 7/19 Virka- ja työehtosopimus kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) 2018-2019 eräiden vuosilomamääräysten muuttamisesta
- yk 9/19 Työehtosopimus kunnallisen tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimuksen (TTES) 2018-2019 eräiden vuosilomamääräysten muuttamisesta

Koillis-Lapin Sähkö Oy

- ilmoitus Energiateollisuus ry:n suosittelemien uudistettujen verkkopalvelu- ja liittymisehtojen käyttöönotosta 17.5.2019 alkaen

Verohallinto

- verotuspäätös yhteisön tuloverosta 2018

Salonen Anu

- asunnon irtisanominen

Työterveyshuoltopalvelusopimus

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma

Viranhaltijapäätökset

- johtava lääkäri § 20-25 henkilöstöasioita
- johtava hoitaja §:t 69-86 henkilöstöasioita, oppisopimus ravitsemistyöntekijän tutkinnosta
- toimistonhoitaja § 11-12 henkilöstöasioita

Ehdotus: JI.vt.

Merkitään tiedoksi saaduksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi saaduksi. Lisäksi tiedoksi merkittiin Pelkosenniemen kunnanhallituksen ote 7.5.2019 § 103 Terveyspalvelujen järjestäminen/Sote-palveluiden kilpailutus, Kuntaliiton yleiskirje 5/2019 Kuntaliiton opas yhdenvertaisuuden edistämiseen kunnan toiminnassa ja Valviran päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttamisesta koskien Silmäsema Optiikka Oy:tä.

Pentti Pyykönen tiedotti Lapin poliisiasiain neuvottelukunnassa esittelystä ehkäisevän huumetyön projektista.

23.5.2019

MUUT ASIAT

Hall § 85

Johtava hoitaja kertoi Pegasos-potilashallintojärjestelmän muuttumisesta koko Lapin AluePegasos-järjestelmäksi. Tässä yhteydessä jäsenkuntien on mahdollista ottaa sama järjestelmä käyttöön sosiaalitoimessa palveluasumisen ja kotipalvelun osalta. Tässä yhteydessä käyttöönotto olisi edullista ja toimintojen kannalta järkevää.

Johtava lääkäri ilmoitti, että lääkärin sijainen on saatu lomien ajaksi 24.6.-31.7.19.

23.5.2019

PELKOSENNIEMEN LÄÄKÄRITALON JA NEUVOLAN KUNTOTUTKIMUKSET

Hall § 86

Hallitus on päättänyt 16.5.2018 § 56 teettää kuntayhtymän kiinteistöjen arvonmäärityksen. Arvonmääritykset on käsitelty 23.1.2019 § 13 ja päätetty alkaa valmistella Lääkärien rivitalon myyntiä.

Arvonmääritysten lisäksi myyntiä varten tarvitaan asianmukaiset kuntotutkimukset.

Ehdotus: JI.vt.

Hallitus teettää Pelkosenniemen lääkäritalon ja neuvolan kuntotutkimuksen ja asbestikartoituksen.

Päätös:

Hallitus teettää Pelkosenniemen lääkäritalon ja neuvolan kuntotutkimuksen ja asbestikartoituksen.

23.5.2019

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät 68 – 71, 74 – 81, 83 - 86

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät 72 – 73, 82

Hvall 3 §:n mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät

Oikaisuvaatimusviranomainen

Valitusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymä

Hallitus

Sodankyläntie 202 A, 98500 PELKOSENNIEMI

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuskirjelmästä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, käynti- ja postiosoite:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

| | |